

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 24.07.2026 klo 11:05. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

31595/2025

Henkilökohtaisen avun hankinta Citywork Avustajapalvelut Oy:ltä. Hankintalain 25 §:n kansallisen kynnysarvon alittava hankinta.

Valmistelijan yhteystiedot: Asiakaspalvelusihteeri Jenni Ojanperä, 040 806 3453, jenni.m.ojanpera@pirha.fi

Päätöksen perustelu

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispalvelut pyysi Citywork Avustajapalvelut Oy (Y-tunnus 3107774-8) tarjousta henkilökohtaisen avun hankinnasta yksilölliseen tarpeeseen. Palvelu toteutetaan asiakkaan kotona. Tarjous koskee yhtä (1) asiakasta.

Sopimus on voimassa toistaiseksi, alkaen 1.1.2026.

Hankinta sisältää seuraavat palvelut:

henkilökohtainen apu, 30 tuntia / kuukausi / asiakas.

Hankinnan tarkemmat yksilökohtaiset perustelut on kirjattu asiakkaan asiakaskertomukseen. Asiakkaan yksilölliset tarpeet huomioon ottaen saatavilla ei ollut sopivaa kilpailutettua palveluntuottajaa.

Henkilökohtainen apu on hinnoiteltu seuraavasti: 26,50 € / h / asiakas. Lisäksi mahdolliset yksityisen sosiaalipalvelualan työehtosopimuksen mukaiset haittalisät.

Tarjoajan tarjous vastasi tarjotulle palvelulle ja tarjoajan soveltuvuudelle asetettuihin vaatimuksiin. Soveltuvuusvaatimuksissa on huomioitu Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 14 § edellyttämät yksityistä palveluntuottajaa koskevat vaatimukset. Tarjous täyttää tilaajan vaatimukset ja on hinnaltaan ja muilta ehdoiltaan hyväksyttävissä.

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta. Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 3. kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Pirkanmaan hyvinvointialueen hankintaohjetta.

Edellä mainitun perusteella esitetään, että henkilökohtainen apu yksilölliseen tarpeeseen hankitaan Citywork Avustajapalvelut Oy:ltä (Y-tunnus 3107774-8).

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista, sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 16 §:n mukainen perustelu

Pirkanmaan hyvinvointialueen strategiassa ja siihen sisältyvässä palvelustrategiassa asetetaan muun ohella palvelujen järjestämistä linjaavat tavoitteet ja palveluiden verkoston periaatteet. Hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkiminen yksityiseltä palveluntuottajalta on tarpeen palveluiden tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi ja asiakkaiden palvelutarpeisiin vastaavien palveluiden riittävän saatavuuden takaamiseksi hyvinvointialueella. Tilaaja on huomionnut hankintaa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 24.07.2026 klo 11:05. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

määritellessään järjestämislain (612/2021) vaatimukset palveluiden järjestämisvastuusta ja asiakkaiden palveluiden yhdenvertaisesta toteutumisesta.

Hankinta täyttää järjestämislain 12 §:ssä asetetut edellytykset palvelujen hankkimiseksi yksityisiltä palveluntuottajilta.

Tilaaja varmistaa palveluntuottajan kanssa tehtävällä sopimuksella järjestämislain 15 §:ssä asetetut vaatimukset. Sopimuskaudella tilaaja seuraa palvelun tuottamista ja sopimusvelvoitteiden täyttämistä. Tilaaja on varautunut palveluiden jatkuvuuden hallintaan sekä potentiaalisimpiin häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia ja asiakaskertomukseen kirjattuja yksilökohtaisia perusteluja lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen. Asiakirjoja säilytetään Pirkanmaan hyvinvointialueen sähköisessä arkistossa.

Sopimuksen omistaja ja vastuhenkilö

Sopimuksen omistaa Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispalvelut ja vastuuhenkilönä toimii sosiaalityön johtaja Sonja Vuorela. Henkilön vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin viran tai toimen haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii yhteys henkilön nimeämisestä sopimukselle.

Päätös

Sopimus henkilökohtaisen avun hankinnasta yksilölliseen tarpeeseen tehdään Citywork Avustajapalvelut Oy:n (Y-tunnus 3107774-8) kanssa. Palvelu toteutetaan asiakkaan kotona. Sopimus koskee yhtä (1) asiakasta.

Sopimus on voimassa toistaiseksi, alkaen 1.1.2026.

Henkilökohtainen apu on hinnoiteltu seuraavasti: 26,50 € / h / asiakas. Lisäksi mahdolliset yksityisen sosiaalipalvelualan työehtosopimuksen mukaiset haittalisät.

Hankinnan arvonlisäveroton vuosiarvo on sitoumuksetta yhteensä noin 54 000 euroa, laskutus toteutuneen mukaan.

Hankinnan kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 42322.

Päätökseen liittyy asiakkaan yksilöivä salassa pidettävä liite.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään sosiaalityön johtaja Sonja Vuorela

Sopimus hankinnasta syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella tai kun Pirkanmaan hyvinvointialue on tilannut palvelun.

Päätöksen peruste

Sosiaali- ja terveystieteiden laitoksen toimintasäännön (§ 69/2026) 7. luvun mukaan.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 24.07.2026 klo 11:05. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Johanna Pulkkinen, Anna Mustonen, allu Ruuhilehto, Rasmus Keinänen,
Hankintatiimi (palveluhankinnat@pirha.fi), Mira kauhanen, Kirsti Kulju, ja Sari Pyyhtiä
(sari.pyyhtia@avustaja.fi)

Allekirjoitus

Sosiaalityön johtajan 1. varahenkilö Leena Vauramo, Pirkanmaan hyvinvointialue

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 28.7.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Tampere
28.07.2026

Jenni Ojanperä
ASIAKASPALVELUSIHTTEERI

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostitse 28.7.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 24.07.2026 klo 11:05. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 39/2026

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten tekijä voi ilmoittaa sähköpostiosoitteensa.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksianto

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisuohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Asianosainen on mm. tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja ja osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 24.07.2026 klo 11:05. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä muutoksenhakuohjeineen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen ja hankintaoikaisun määräajan laskeminen

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen jäljempänä ilmoitetun kirjaamon aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen ja hankintaoikaisun toimitusosoite

Hyvinvointialuelain mukaista oikaisua haetaan aluehallitukselta ja hankintalain mukaista hankintaoikaisua päätöksen tehneeltä viranomaiselta. Vaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo
Postiosoite: PL 2000, 33521 Tampere
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: asiointi.pirha.fi (Asioi hallinnon kanssa).